

КРАТКА БИОГРАФИЈА

(користен е формат од
Европската Унија)



Лични податоци

Име и презиме

ЛЕФКИЈА ГАЖОСКА

Адреса

Место на живеење:
ул. Манчу Матак бр.9а Крушево
Адреса од лична карта:
Ул.Манчу Матак Бр 9а Крушево

Телефон

078/ 259 550

Е-пошта

lifkija@gmail.com

Националност

Влаинка

Датум на раѓање

09/11/1965

Пол

Женски

РАБОТНО ИСКУСТВО

• Датум (1989 - 2000)

• Име и адреса на работодавачот

АД за производство на текстил и конфекционирање на текстилни производи ИЛИНДЕНКА - Крушево

• Област на работа или сектор

Технолог во производство во РЕ трикотажа, 1989 - 1995, раководител на РЕ трикотажа 1995 - 1998, раководител на РЕ конфекција 1998 - 2000

• Позиција

Технолог, Раководител

• Главни активности и

одговорности

раководител на работни единици и одговорен за организирањето на технолошкиот процес на производство на 300 луге. Тоа занчи дека процесите на раководење, управување и организирање ми се добро познати, исто како и вештинита за комуникација, менаџмент на ситуација и управување со човечки ресурси.

• Датум (2000 - 2004)

• Име и адреса на работодавачот

Научно - културни средби ДЕСЕТ ДЕНА КРУШЕВСКА РЕПУБЛИКА

• Област на работа или сектор

Логистичка подршка на активностит на Научно културните средби, чии членови се бирани од Собранието на Р.М.

• Позиција

Асистент на Советот на НКС

• Главни активности и

одговорности

Логистика на активностите во врска со програмата на НКС десет дена крушевска република, комуникација со избраните членови на советот , Собранието на Р.М, министерството за култура, Во зависност од покровителот на прославата на Илинден комуникација со кабинетите и протоколите на Претседателот на Р.М, Премиерот на Р.М како и со Претседателот на Собранието на Р.М. Организирање на научни собири, избор на материјали, комуникација со КУД, самостојни уметници и сл, лектура и учество при издавање на публикации, едиции, монографии на средбите. Организирање на настаните по повод прославата на 100 год -

Илинден.

- Датум (2005 - 2009)
[Наведете го посебно секое релевантно работно место на кое сте работеле, почнувајќи од последното]
- Име и адреса на работодавачот
ОПШТИНА КРУШЕВО
- Област на работа или сектор
Раководење со локалната самоуправа
- Позиција
ГРАДОНАЧАЛНИК
- Главни активности и одговорности
Реализирање бројни проекти од областа на инфраструктурата, образованието, социјалната заштита, комуналните дејности, заштита на културното наследство, проекти за меѓуопштинска соработка, за опремување на единицата за противпожарна заштита, како и проекти од компонентите за прекугранична соработка со Република Грција за развој и промоција на туризмот и подготовка на проектот – Обновливи извори на енергија во функција на локалниот економски развој = парк на ветрови- Крушево.

- Датум (2005- 2009)
- Име и адреса на работодавачот
ЗЕЛС
- Област на работа или сектор
Член на У.О во два мандати
- Позиција
Претседател на комисија за образование и спорт при ЗЕЛС
- Главни активности и одговорности
Комуникација и координација на членовите на комисијата во насока на утврдување на ставови кои потоа У.О. на ЗЕЛС ги презентираше пред Владата или соодветните министерства

- Датум (2009- 2020)
- Име и адреса на работодавачот
Мак - Лидер, Центар за поддршка на претприемништвото, FeelKrusevo
- Област на работа или сектор
Локална самоуправа , граѓански сектор
- Позиција
Надворешен консултант за надлежностите на локалната самоуправа
- Главни активности и одговорности
Изработкана студии за финансиска стабилност на општина Карпош, Програма за работа на Општинските совети за превенција на општините Струмица, Куманово, Чаир. Обука на членовите на овие совети во рамки на проектот на УНДП за превенција на малолетничко престапништво. Изработка на модули за едукација на градоаначалниците преку LOGIN програмата на ЗЕЛС. Изработка на програма за едукација на советниците во комисиите за образование во ЕЛС, преку проекти на OSCE. Учество во изработка на студии за заштита на животната средина во општина Карпош, Промоцијана LEADER - принципот за општинаа Струмица и Креативни индустрии во функција на ЛЕР – поддржано од министерство за култура на Р.М. – 2014г. Три години по редод 2015 до 2017, поддржани се три проекти од Министерството за економија за организирање на настани Форуми за туризам, 2018 со финансиска поддршка на ФООМ реализиран е проектот за инклузија на етничките заедници и лицата со потешкотии во образовниот процес, 2019 – реализарн е поддгрант на ЕУ фондовите за отворање на социо- економски ценатар за туристички услуги, FeelKrusevo, а во моентот се реализира проектот Инклузија во заедницата за лица од згрижувачки семејства во општина Крушево поддржан од CivikaMobilitas.

<ul style="list-style-type: none"> • Датум (2013 - 2017) 	<p>ATA & ГБ Компанија ДООЕЛ Крушево</p> <p>Услужни дејности</p> <p>Управител на ДООЕЛ</p> <p>Менаџирање со компанијата</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Име и адреса на работодавачот • Област на работа или сектор <ul style="list-style-type: none"> • Позиција • Главни активности и одговорности 	<p>Државен совет за превенција на детско престапништво</p> <p>Министерство за правда,</p> <p>Активности содржани во Законот за детска правда</p> <p>член на комисија биран од Собрание на РМ</p> <p>Учество во работата на Државниот совет, учество во работни групи за подготовка на буџетот на ДС, планирање и организација на три регионални, работилници во Скопје, Штип и Кавадарци на тема Локалната самоуправа и превенирањето на малолетничкото престапништво, учество при изработката на Националната стратегија за малолетничко престапништво, Истражување за субјектите во ситемот на МП и др.</p>	<p>Н</p> <p>В</p> <p>О</p> <p>„</p> <p>З</p> <p>Д</p> <p>р</p> <p>у</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Датум (2009 - 2014) • Име и адреса на работодавачот • Област на работа или сектор • Позиција • Главни активности и одговорности 	<p>Државен совет за превенција на детско престапништво</p> <p>Министерство за правда,</p> <p>Активности содржани во Законот за детска правда</p> <p>член на комисија биран од Собрание на РМ</p> <p>Учество во работата на Државниот совет, учество во работни групи за подготовка на буџетот на ДС, планирање и организација на три регионални, работилници во Скопје, Штип и Кавадарци на тема Локалната самоуправа и превенирањето на малолетничкото престапништво, учество при изработката на Националната стратегија за малолетничко престапништво, Истражување за субјектите во ситемот на МП и др.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Датум (2018 - 2021) • Име и адреса на работодавачот • Област на работа или сектор • Позиција • Главни активности и одговорности 	<p>жение за туризам и угостителство“</p> <p>Крушево</p> <p>Активности содржани во Статутот на здружението</p> <p>член на Собрание и координатор на Платформа FeelKruisevo</p> <p>Учество во формирањето на Здружението, планирање, пишување и аплицирање на проекти од интерес на реализација на мисијата на Здружението, реализација на проекти кои се поддржани од одредени донатори, соработка со институциите од образование, социјална заштита, историски споменици и култура на локално ниво, организирање на волонтерски акции со волонтерите Црвен Крст во Крушево, соработка со ГО на регионални и национално ниво.</p>	

Моментален ангажман - НЕВРАБОТЕНА

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУКИ

<ul style="list-style-type: none"> • Датум (1990– 1995) 	<p>Универзитет Св.Кирил и Методиј - Скопје, технолошко - металуршки факултете - отсек текстилно инжињерство</p> <p>Положени 38 испити од наставно образовната програма</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Назив и вид на организацијата во која сте го стекнале образованието и обуката • Главни предмети/професионални вештини опфатени со обуката <ul style="list-style-type: none"> • Стекната квалификација • Степен во националната класификација (доколку има) 	<p>Дипломиран инжињер технолог по текстилно инжињерство</p> <p style="text-align: center;">VII¹</p>

МАЈЧИН ЈАЗИК
ДРУГИ ЈАЗИЦИ
АНГЛИСКИ

Македонски

Читање: одлично, добро, основно; Пишување: одлично, добро, основно;
Говорење: одлично, **добро**, основно, Поседувам сертификат за познавање на англискиот јазик АПТИС В2 ниво.

КОМПЈУТЕРСКИ ВЕШТИНИ

Солидно познавање на: Windows, Microsoft office Word, Microsoft office Exel, Internet Explorer

Поседувам многубројни сертификати од посетувани обуку, на локално, регионално, национално ниво, како и работни посети и обуки спроведувани во Словенија, Хрватска, Данска, Франција, Швајцарија, Германија, Грција, Бугарија Шведска, Холандија, Полска, Албанија и Америка, релеванти за областа локална самоуправа.